

Instruções para emissão de GRU

- No site <http://www.tesouro.fazenda.gov.br>, clicar no Portal SIAFI no menu à esquerda da página;
- Clicar em Guia de Recolhimento da União, no mesmo menu à esquerda;
- Clicar em Impressão GRU e preencher os dados:
Código da UG: [153286](#) Gestão: [15229](#)
O nome da Unidade é preenchido automaticamente pelo sistema.
- Códigos de recolhimento:
[28883-7\(código para inscrição em processos seletivos\)](#)
[28830-6 \(taxas diversas, expedição de diplomas, declarações, etc](#)
Descrição do recolhimento é preenchida automaticamente.
- Clicar em Avançar.
- No próximo quadro, preencher:
CPF;
Nome do Contribuinte;
Valor principal: [colocar o valor a ser pago](#);
Valor total: [colocar o valor a ser pago](#);
No último campo, selecione a opção "geração em PDF" e clique em "Emitir GRU".
Imprimir a GRU e efetuar o pagamento em qualquer agência do Banco do Brasil.