



UNIVERSIDADE FEDERAL DE MINAS GERAIS
Faculdade de Farmácia
Programa de Pós-Graduação em Análises Clínicas e Toxicológicas

ATA DA XLIX REUNIÃO ORDINÁRIA DO COLEGIADO DO PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM ANÁLISES CLÍNICAS E TOXICOLÓGICAS

Aos 03 dias do mês de agosto de dois mil e vinte, às quatorze horas, por videoconferência, reuniu-se o Colegiado do Programa de Pós-Graduação em Análises Clínicas e Toxicológicas com a presença dos seguintes Professores membros do Colegiado: **André Luís Branco de Barros, Adriano de Paula Sabino, Ana Paula Lucas Mota, Cláudia Natália Ferreira, Karina Braga Gomes Borges, Lirlândia Pires de Sousa e da discente Suellen Rodrigues Martins**, sob a Presidência do Professor André Luís Branco de Barros, Coordenador do Programa de Pós-Graduação em Análises Clínicas e Toxicológicas. O Prof. André cumprimentou e agradeceu a presença de todos e deu início à sessão com o primeiro assunto da ordem do dia. **1. PAUTA:**

1.1 Aprovação e Apreciação referente à Ata da quadragésima Oitava Reunião Ordinária do Colegiado. A ata da quadragésima oitava reunião ordinária, realizada no dia 07 de julho de 2020 foi colocada em apreciação. Após a discussão, os presentes decidiram pela aprovação da ata em pauta. **1.2 Comunicados: 1.2.1 Comissão para acompanhamento da implementação das atividades remotas emergenciais.** O Coordenador do Programa informou aos presentes que a PRPG designou uma comissão para acompanhar o retorno das atividades remotas. Assim, a PRPG solicitou que as unidades acadêmicas indicassem nomes para compor a comissão da unidade para auxiliar nos trabalhos da comissão designada. A diretoria da Faculdade de Farmácia solicitou a indicação de um docente, um discente e um técnico administrativo em educação para o PPGACT, foram indicadas a docente Adriana Oliveira Costa, a discente Suellen Rodrigues Martins e a TAE Andréia Almeida de Alcantara. **1.2.2 Cronogramas atualizados das disciplinas.** O prof. André informou que foi publicado um Comunicado da PRPG informando algumas diretrizes para o retorno das atividades retomadas, uma dessas diretrizes é solicitar os cronogramas atualizados das disciplinas ofertadas no primeiro semestre de 2020. Ficou decidido que será enviado um e-mail aos coordenadores de disciplina desse semestre solicitando os respectivos cronogramas. **1.3 Homologações: 1.3.1 Solicitação de Trancamento Total.** O Coordenador do Programa informou aos presentes que a mestranda Cláudia Márcia Silva Baptista solicitou o trancamento total do primeiro semestre de 2020 por motivo de incompatibilidade com o trabalho. Após discussão, a solicitação foi aprovada por todos. **1.3.2 Solicitação de coorientação/orientação.** Foi solicitada a seguinte orientação: Adriano de Paula Sabino – da doutoranda Danila Felix Coutinho. Aprovada. A mesma doutoranda Danila recebeu solicitação de coorientação do doutor Leonardo de Souza Vasconcelos. Após análise, a solicitação foi aprovada. **1.3.3 Resultado seleção de bolsista – edital 004/2020.** Foi publicado os editais 003/2020 e 004/2020, referentes a seleção de bolsa de mestrado e doutorado, respectivamente. Para a bolsa de mestrado, não tiveram inscritos. Já para a bolsa de doutorado, duas candidatas se inscreveram, a saber: Luana Bernardes Xavier Costa e Marta Lamounier Moura Vargas Corgozinho. A comissão formada pelos professores André Luís Branco de Barros, Adriano de Paula Sabino e Karina Braga Gomes Borges analisaram a documentação das duas candidatas à bolsa de doutorado e concluíram pela aprovação da Luana Bernardes Xavier Costa, com nota total de 63,5 pontos. A candidata Marta recebeu a pontuação total de 59,8 pontos. Não havendo recurso das candidatas, a bolsa será implementada para a doutoranda Luana. Após análise, o resultado final foi homologado. **1.4 Solicitação de pós-doutorado voluntário da Dra. Elizângela Almeida Rocha e Dra. Natália**

Virtude Carobin. O prof. André informou que as seguintes doutoras solicitam o cadastramento como pós-doutoranda voluntária no Programa, a saber: Elizângela Almeida Rocha e Natália Virtude Carobin, para isso, entregaram uma cópia do plano de trabalho e uma declaração de aceite de supervisão do prof. Adriano de Paula Sabino. Após análise dos documentos, o colegiado decidiu pela aprovação das solicitações. **1.5 Solicitação de prof. Colaborador.** O prof. André informou que o prof. Carlos solicitou a alteração da sua participação no PPGACT da condição de orientador pleno para colaborador. A presente solicitação deve-se ao fato de que há dois anos o professor Carlos não tem orientação (mestrado e doutorado) junto ao Programa e está vinculado a outros dois PPGs (onde tem orientados). Após ampla discussão, o Colegiado decidiu pelo deferimento da solicitação do prof. Carlos e o programa irá proceder com o credenciamento como docente colaborador. **1.6 Recurso PROAP.** No dia 28 de julho foi enviado um e-mail aos coordenadores com informações sobre o recurso PROAP desse ano. Foi destinado R\$4.664,73 para gastos com consumo, R\$1.166,18 para serviços e R\$5.830,92 para auxílio a estudantes, resultando um total de R\$11.661,83. Como existe flexibilidade entra essas rubricas, foi decidido que o dinheiro será utilizado para manutenção de equipamentos de uso geral e/ou compra de material de consumo de uso geral. Todos os pedidos de compra e manutenção de material deverão ser encaminhados para a Superintendência Administrativa da Faculdade de Farmácia até o dia 20 de agosto.

Nada mais havendo a constar, lavrou-se a presente ata que vai assinada pelos membros do Colegiado presentes à reunião.

Prof. André Luís Branco de Barros

Prof. Adriano de Paula Sabino

Profa. Ana Paula Lucas Mota

Profa. Cláudia Natália Ferreira

Profa. Karina Braga Gomes Borges

Profa. Lirlândia Pires de Sousa

Suellen Rodrigues Martins



Documento assinado eletronicamente por **Andre Luis Branco de Barros, Professor do Magistério Superior**, em 22/09/2021, às 17:15, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 5º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Ana Paula Lucas Mota, Professora do Magistério Superior**, em 22/09/2021, às 17:22, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 5º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Karina Braga Gomes Borges, Professora do Magistério Superior**, em 22/09/2021, às 18:13, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 5º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Carlos Alberto Tagliati, Membro**, em 22/09/2021, às 18:43, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 5º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Lirlandia Pires de Sousa, Professora do Magistério Superior**, em 22/09/2021, às 19:29, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 5º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Suellen Rodrigues Martins, Usuário Externo**, em 23/09/2021, às 17:30, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 5º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Claudia Natalia Ferreira, Chefe de setor**, em 28/10/2021, às 17:00, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 5º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Adriano de Paula Sabino, Professor do Magistério Superior**, em 11/11/2021, às 22:51, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 5º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site https://sei.ufmg.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **0365141** e o código CRC **FCCE566E**.
