



UNIVERSIDADE FEDERAL DE MINAS GERAIS
FACULDADE DE FARMÁCIA
PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM ANÁLISES CLÍNICAS E TOXICOLÓGICAS

ATA DA LXXIV REUNIÃO ORDINÁRIA DO COLEGIADO DO PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM ANÁLISES CLÍNICAS E TOXICOLÓGICAS

Aos vinte e três dias do mês de novembro de dois mil e vinte e três, às treze horas e quarenta e cinco minutos, na sala de reuniões do ACT, sala 4092, reuniu-se o Colegiado do Programa de Pós-Graduação em Análises Clínicas e Toxicológicas com a presença dos seguintes Professores membros do Colegiado: Adriana Oliveira Costa, Cláudia Natália Ferreira, Lara Carvalho Godoi (suplente), Lirlândia Pires de Sousa, Patrícia Nessler Alpoim, e da representante discente Thaíse Emilia Moreira da Silva, sob a Presidência da Professora Adriana Oliveira Costa, Coordenadora do Programa de Pós-Graduação em Análises Clínicas e Toxicológicas. A Profa. Adriana cumprimentou e agradeceu a presença de todos e deu início à sessão com o primeiro assunto da ordem do dia. **1. COMUNICAÇÕES. 1.1. Homologação das eleições de membros do Colegiado e da Coordenação do PPGACT.** A Professora Adriana apresentou os termos de homologação das eleições para a coordenação do PPGACT e composição do Colegiado do PPGACT, ocorridas em 07 de novembro de 2023. A chapa única para a coordenação do PPGACT, composta pelos professores Adriano de Paula Sabino e André Luís Branco de Barros (coordenador e subcoordenador, respectivamente), foi eleita com 6 (seis) votos válidos. Para membros do Colegiado, cinco chapas foram eleitas com um total de 12 (doze) dos 16 votos aptos, a saber: Adriana Oliveira Costa – TITULAR e Simone Odília Antunes Fernandes – SUPLENTE; Ana Paula Lucas Mota – TITULAR e Lara Carvalho Godoi – SUPLENTE; Cláudia Natália Ferreira – TITULAR e Leiliane Coelho André – SUPLENTE; Lirlândia Pires de Sousa – TITULAR e André Luís Branco de Barros – SUPLENTE; Patrícia Nessler Alpoim – TITULAR e Maria José Nunes de Paiva – SUPLENTE. Homologadas. **1.2. Prestação de contas da Primeira parcela do Projeto PDPG-Auxílio Emergencial Programas 3 e 4.** A Professora Adriana apresentou aos membros do Colegiado os valores gastos com a primeira parcela (R\$ 25.000,00) do recurso do Projeto PDPG-Auxílio Emergencial. Até o momento, há um saldo de R\$ 998,95 e a segunda parcela de R\$25.000,00 já está disponível para utilização. **2. HOMOLOGAÇÃO. 2.1. Banca de defesa de dissertação.** A mestranda Sophia Laís Araújo Fortes apresentou requerimento para defesa da dissertação intitulada “Biomarcadores do Distúrbio Mineral e Ósseo relacionados ao Transplante Renal”, a ser realizada em 24/11/2023. A Comissão examinadora indicada será composta pelos professores Ana Paula Lucas Mota – Orientadora; Patrícia Nessler Alpoim – Coorientadora/UFMG; Suellen Rodrigues Martins – Coorientadora/Centro Universitário UNA; Luci Maria Sant’Ana Dusse/UFMG; Cristiane Alves da Silva Menezes/UFMG e Vicente de Paulo Coelho Peixoto de Toledo (Suplente)/UFMG. Homologada. O mestrando Leonardo Fideles de Souza apresentou requerimento para defesa da dissertação intitulada “Avaliação de compostos polioxidoniobatos na inativação de *Acanthamoeba*”, ocorrida em 14/11/2023. A Comissão examinadora indicada foi composta pelos professores Adriana Oliveira Costa – Orientadora/UFMG; Luiz Carlos Alves de Oliveira – Coorientador/Departamento de Química,UFMG; Cristiane Alves da Silva Menezes; UFMG; Profa. Raquel Virgínia Rocha Vilela/UFMG e Simone Odília Antunes Fernandes (Suplente)/UFMG. Homologada. **3. PAUTA. 3.1.** Aprovação da ata da 73ª reunião. Após discussão, a ata foi aprovada. **3.2. Solicitação de prorrogação de prazo de defesa.** A doutoranda Marta Lamounier Moura Vargas Corgozinho, com ciência da orientadora Profa. Ana Paula Lucas Mota, solicita prorrogação do prazo de

defesa de tese com data de término regular em 30/11/2023 para 06/12/2023, alegando incompatibilidade de agenda da Comissão examinadora e informando que a marcação da defesa para esta nova data. Aprovada. A doutoranda Vanessa Gonçalves Milagres, com ciência da orientadora Profa. Leiliane Coelho André, solicita prorrogação do prazo de qualificação, prevista para setembro de 2023, para a data de 01/03/2024, alegando atraso na obtenção de amostras e necessidade de tempo para as análises e elaboração do relatório de qualificação. A extensão de prazo foi aprovada, mas o Colegiado determinou que a doutoranda será notificada para marcação da qualificação em período hábil para defesa em 01/03/2023. A defesa da tese também deve ser realizada em tempo regulamentar para não comprometer o prazo médio no Programa. **3.3. Declaração de aceite de orientador e coorientador**. As seguintes declarações de aceite de orientador e coorientador foram apresentadas: mestranda Bruna Madeira Fiuza, a ser orientada pela profa. Adriana Oliveira Costa e coorientada pela residente pós-doutoral Dra Isabela Aurora Rodrigues. Aprovadas. Doutoranda Marta Lamounier Moura Vargas Corgozinho, com orientação anteriormente aprovada pela Profa. Ana Paula Lucas Mota, a ser coorientada pelo Prof. Bruno Eduardo Fernandes Mota. Aprovada. **3.4 Autorização para continuidade de coordenação do Projeto PDPG-Auxílio Emergencial Programas 3 e 4.** A Profa. Adriana solicita ao Colegiado que possa continuar como responsável na gestão do Projeto PDPG-Auxílio Emergencial Programas 3 e 4, após o término de seu mandato, a fim de evitar que o novo coordenador, Prof. Adriano de Paula Sabino, tenha que passar pelos trâmites para transferir a gestão do recurso e realizar a prestação de contas. Após esclarecimentos da Profa. Adriana, que consultou e obteve retorno da CAPES de que seria possível se manter na coordenação para evitar prejuízos financeiros ao PPG, a solicitação foi aprovada. **3.5. Resolução Requisitos de Defesa.** A Profa. Adriana e Profa. Simone apresentaram a revisão da Resolução No 01/2017 que estabelece os requisitos e procedimentos para defesa de tese/dissertação junto ao PPGACT. Os termos foram avaliados pelos membros do Colegiado e a nova resolução foi aprovada.

Nada mais havendo a constar, lavrou-se presente ata que vai assinada pelos membros do Colegiado, presentes à reunião.

Profa. Adriana Oliveira Costa

Profa. Cláudia Natália Ferreira

Profa. Lara Carvalho Godoi

Profa. Lirlândia Pires de Sousa

Profa. Patrícia Nessralla Alpoim

Tháise Emilia Moreira da Silva



Documento assinado eletronicamente por **Adriana Oliveira Costa, Professora do Magistério Superior**, em 19/12/2023, às 10:38, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 5º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Lirlândia Pires de Sousa, Professora do Magistério Superior**, em 19/12/2023, às 12:09, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 5º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Tháise Emilia Moreira da Silva, Usuário Externo**, em 19/12/2023, às 13:50, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 5º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Claudia Natalia Ferreira, Chefe de setor**, em 19/12/2023, às 16:08, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 5º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Patricia Nessralla Alpoim, Professora do Magistério Superior**, em 07/08/2024, às 15:38, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 5º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Lara Carvalho Godoi, Professora Ensino Básico Técnico Tecnológico**, em 10/08/2024, às 04:48, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 5º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site https://sei.ufmg.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **2914011** e o código CRC **080E0111**.
