

## CLASSIFICAÇÃO DE DISCENTES PARA CONCESSÃO DE BOLSAS DE MESTRADO E DOUTORADO

### MESTRADO

| POSIÇÃO | GRUPO PRIORITÁRIO | ALUNOS                           | SITUAÇÃO                 |
|---------|-------------------|----------------------------------|--------------------------|
| 1       | 1                 | Júlia Estevão de Souza           | Bolsa Disponível - CAPES |
| 2       | 2                 | Mariana Jacob Veloso             | Bolsa Disponível - CNPq  |
| 3       | 2                 | Dayane Andrade Barbosa           | Bolsa Disponível - CAPES |
| 4       | 3                 | Livia Silvia Nassif              | Bolsa Disponível - CAPES |
| 5       | 3                 | Mell Ferreira Saliba             | Lista de Espera          |
| 6       | 3                 | Debora Cristina Aquino           | Lista de Espera          |
| 7       | 3                 | Alessandra Sanches               | Lista de Espera          |
| 8       | 3                 | Ana Gabriela Nunes da Silva Melo | Lista de Espera          |
| 9       | 3                 | Pedro Henrique Carvalho          | Lista de Espera          |
| 10      | 3                 | Geraldo Jacinto da Luz Junior    | Lista de Espera          |

### DOUTORADO

| POSIÇÃO | GRUPO PRIORITÁRIO | ALUNOS                        | SITUAÇÃO                   |
|---------|-------------------|-------------------------------|----------------------------|
| 1       | 2                 | Laura Beatriz Fonseca         | Bolsa Disponível - CNPq    |
| 2       | 3                 | Mariana Andrade Mendes Chaves | Bolsa Disponível - CAPES   |
| 3       | 3                 | Bárbara Gobira Santos e Silva | Bolsa Disponível - FAPEMIG |
| 4       | 3                 | Vanessa Meinertz Kaiser       | Bolsa Disponível - CAPES   |

Todos os alunos contemplados deverão:

- Realizar o cadastro como usuário externo no Sistema Eletrônico de Informações (SEI) da UFMG, conforme as instruções disponíveis em: [https://sei.ufmg.br/wp-content/uploads/2024/08/manual\\_usuario\\_externo.pdf](https://sei.ufmg.br/wp-content/uploads/2024/08/manual_usuario_externo.pdf);
- Atualizar o Currículo Lattes;
- Enviar o aceite do orientador, caso ainda não tenha sido encaminhado, para o e-mail do PPGMAF.